

Microsoft Office 365 Education



สามารถสมัครขอใช้บริการได้จาก
<https://products.office.com/th-th/student/office-in-education>

Office 365 Education คือ การให้บริการระบบ...บนระบบ Cloud computing ในรูปแบบ Software as a Service จากทาง Microsoft ที่ให้สิทธิใช้งานโดยไม่มีค่าใช้จ่ายสำหรับการใช้งานภายใต้สถาบันการศึกษา ซึ่งรวมถึงคณาจารย์ นักเรียน และบุคลากรต่างๆด้วยเช่นกัน โดยเป็นการบริการในส่วนของโครงสร้างพื้นฐานทางไอที อย่างเช่น ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail), ระบบจัดการและแบ่งปันข้อมูลต่างๆภายในองค์กร (collaboration & management) ระบบติดต่อสื่อสาร (unified communication), Office Online (Word, PowerPoint, Excel และ OneNote), ที่เก็บข้อมูลขนาด 1TB ของ OneDrive และระบบอื่นๆอีกมาก เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแบ่งปันข้อมูลระหว่างอาจารย์และนักเรียน ส่งงานหรือการบ้านได้อย่างเป็นลำดับ รวมถึงวางแผนและติดตามโครงการได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากระบบ Office365 มีการจัดระเบียบและกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลเพื่อให้สะดวก ค้นหาได้ง่าย และป้องกันข้อมูลรั่วไหล นอกจากนี้ยังมีการจัดการด้านความปลอดภัยอย่างยอดเยี่ยมที่ได้รับการรับรองจากทั่วโลก

เพิ่มประสิทธิภาพด้านการศึกษาด้วย Office

Office 365 Education มีเครื่องมือที่คุ้นเคยและทันสมัยเพื่อช่วยให้นักเรียนและนักศึกษาศึกษาสามารถสื่อสาร ทำงานร่วมกัน และทำงานให้สำเร็จลงได้มากยิ่งขึ้น

 การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา สร้าง จัดการ และทำงานร่วมกันบนคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต หรือโทรศัพท์ได้ทุกเมื่อ	 วิธีการสร้างและแชร์ในรูปแบบใหม่ๆ สนับสนุนการเรียนรู้เชิงโต้ตอบที่สมบูรณ์ด้วยเครื่องมือการทำงานร่วมกันที่ไม่เหมือนใครและมีความยืดหยุ่น	 อัปเดตอยู่เสมอ เพลิดเพลินกับการเข้าถึงแอปพลิเคชัน ฟีเจอร์ และบริการของ Office เวอร์ชันล่าสุด	 การปฏิบัติตามข้อบังคับแบบไม่ละระดับความสามารถ สนับสนุนการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาไปพร้อมกับการรับรองความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล และลดค่าใช้จ่ายด้านไอที
---	---	---	--

แผน Office 365 ด้านบนทั้งหมดประกอบด้วย:

 การรับประกันช่วงเวลาที่สามารถใช้งานได้สูงถึง 99.9% และข้อกำหนดการให้บริการ (SLA) ที่ได้รับให้การสนับสนุนทางการเงิน	 การสนับสนุนผ่านเว็บไซต์สำหรับ IT และการสนับสนุนทางโทรศัพท์ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง สำหรับปัญหาที่ร้ายแรง	 การรวม Active Directory เพื่อการจัดการข้อมูลประจำตัวและสิทธิ์ของผู้ใช้ได้อย่างง่ายดาย	 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระดับโลก
---	--	--	---

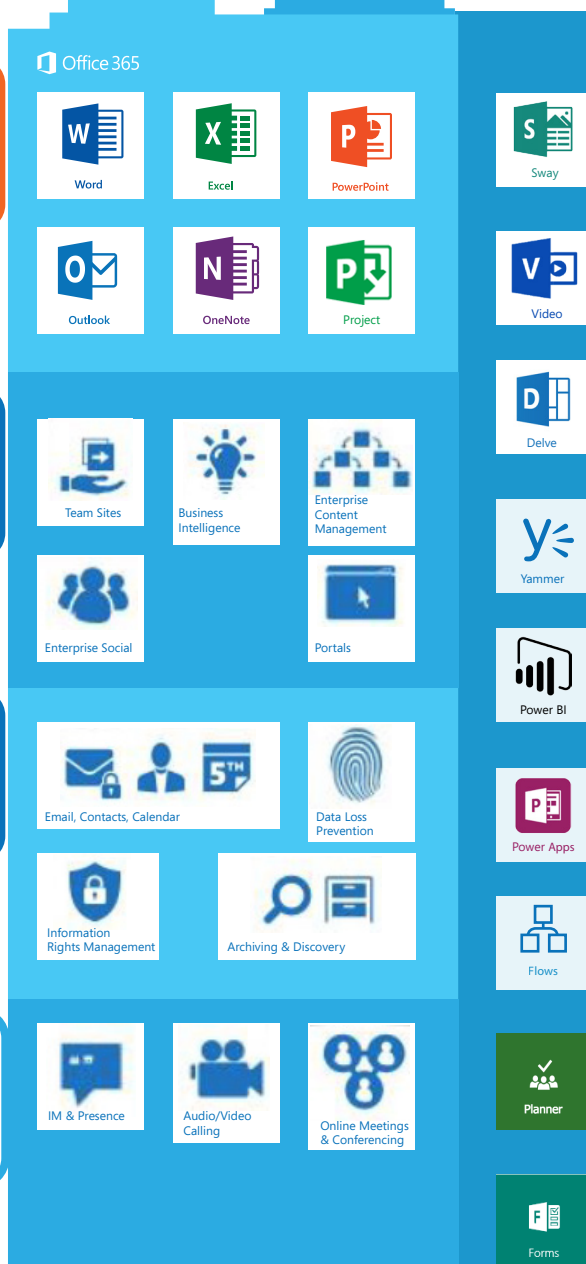
สำหรับ services ที่ให้บริการบน Office 365 นั้นจะแบ่งออกเป็น 3 บริการหลักๆด้วยกัน ได้แก่ Exchange online, SharePoint Online และ Skype For Business นอกจากนี้บนระบบ Office365 ยังมี services อื่นๆอีกมากมาย เช่น VDO channel, Forms, Power BI, Yammer, Planner, SWAY, Flow ซึ่งสามารถประยุกต์ทำงานได้หลากหลาย เช่น แบบสอบถาม แบบทดสอบ รายงาน Dashboard หรือ presentation สื่อต่างๆ และ web site เป็นต้น

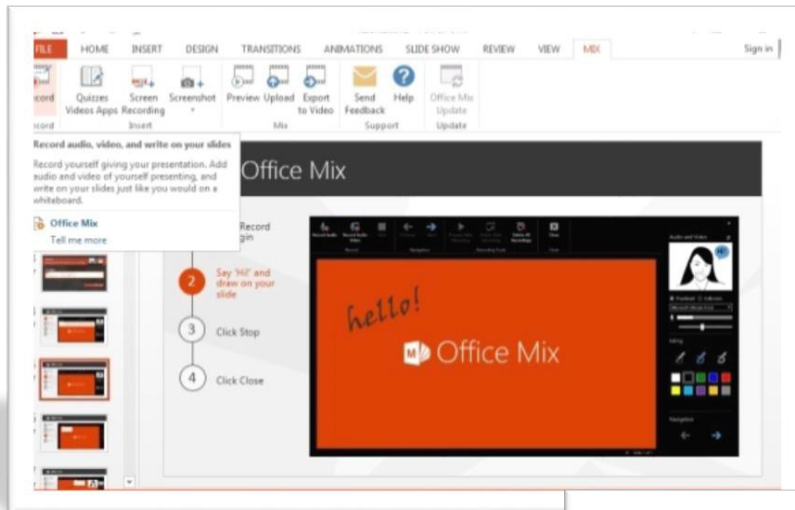
Microsoft Office Online อย่าง Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook และ Project ที่สามารถทำงานผ่าน Web Browser ได้จากทุกอุปกรณ์ ไม่ว่าจะเป็น Laptop, PC, smartphone หรือ tablet ต่างๆ

SharePoint Online เป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับแบ่งปันและจัดเก็บข้อมูล เอกสารไฟล์ต่างๆ ในลักษณะของ web site ซึ่งให้ผู้ใช้สามารถเข้ามาแบ่งปันไอเดีย ติดต่อสื่อสาร ทำงานในทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย อีกทั้งยังประยุกต์ทำ work flow หรือ Knowledge management และ process อื่นๆได้อีกมากมาย

Exchange Online เป็นระบบจัดการ email สำหรับองค์กร ซึ่งให้พื้นที่ Mailbox ถึง 50 GB ต่อคน ที่มาพร้อม calendar เพื่อใช้ในการจัดตารางเวลาในการทำงาน การประชุมหรือนัดหมายต่างๆ อีกทั้งมีระบบป้องกัน Spam, malware ที่เป็นมาตรฐานระดับสากล

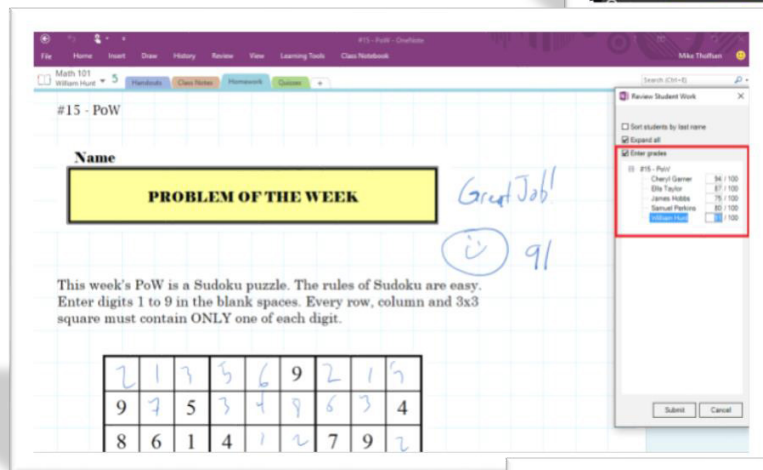
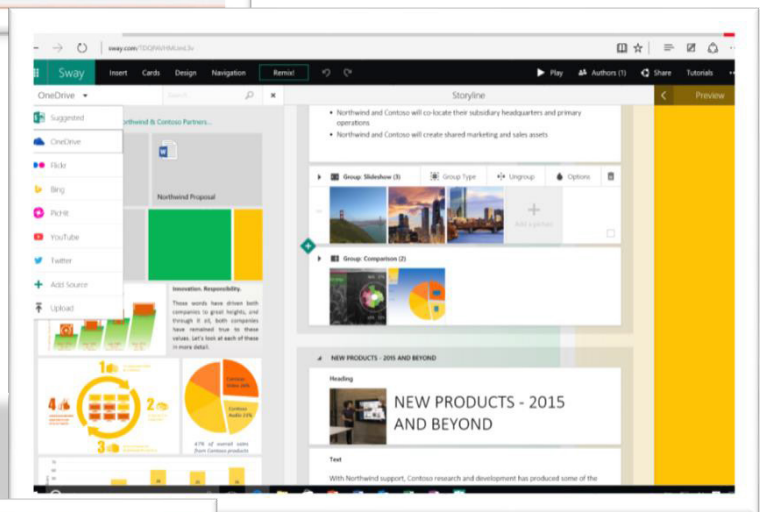
Skype for Business โปรแกรมที่ใช้ติดต่อสื่อสารที่สามารถรองรับทั้ง message, voice, VDO และแบ่งปัน content ต่างๆได้ในเวลาเดียวกันอีกด้วย ทำให้สามารถประยุกต์ใช้สำหรับการประชุม หรือการเรียนการสอน Online





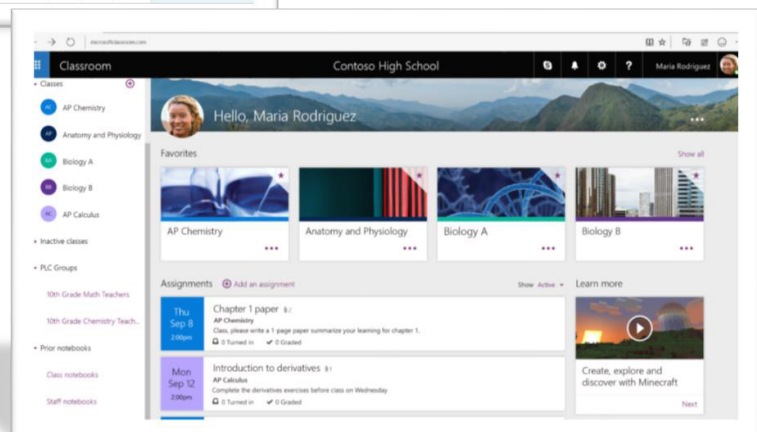
Office MIX สร้างสรรค์ผลงาน
นำเสนอที่รองรับการโต้ตอบกับผู้
ใช้ได้หลากหลายรูปแบบ สร้างแบบ
ทดสอบพร้อมเก็บสถิติการเข้าชม
และผลการตอบคำถาม

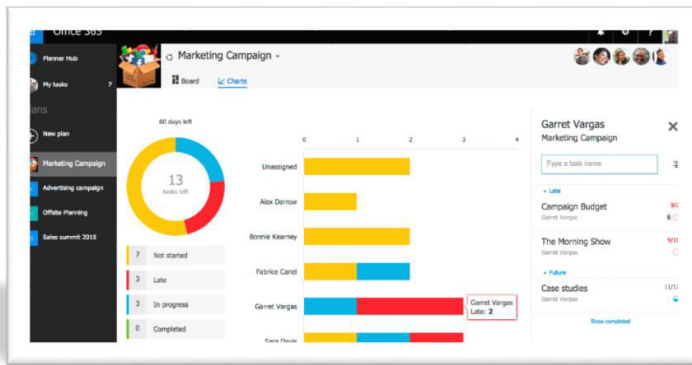
SWAY สร้าง Web site เพื่อนำเสนอ
ข้อมูล ผลงานต่างๆ ได้อย่างง่ายดาย
ที่รองรับ การแสดงผลทั้ง laptop และ
smartphone ได้ด้วยการทำงานเพียง
ครั้งเดียว



OneNote จัดบันทึกและแบ่งปัน
ข้อมูลระหว่างอาจารย์กับนักเรียน
ได้ตลอดเวลา รวมถึงส่งงาน
ตรวจงานและให้คะแนนได้อย่าง
รวดเร็ว

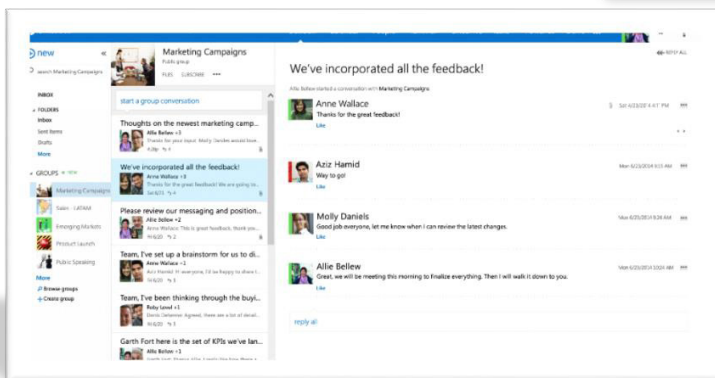
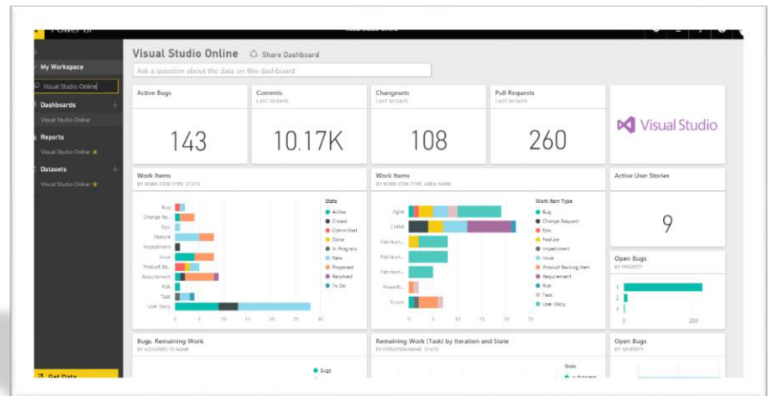
Classroom ระบบบริหารจัดการ
ห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆในชั้นเรียน
ไว้ในที่เดียว ส่งงานและให้คะแนน
ผ่านระบบออนไลน์





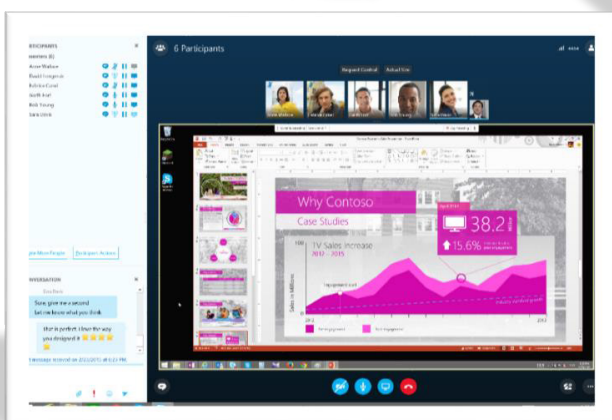
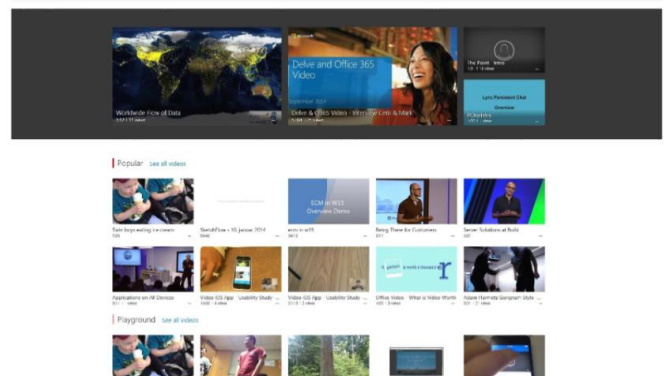
Planner วางแผนและบริหารจัดการ
โครงการผ่านเว็บไซต์ กำหนดและ
มอบหมายงานให้แก่สมาชิกในทีม
และติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Power BI สร้าง report และ
Dashboard เพื่อดูและวิเคราะห์
ข้อมูลอย่างมืออาชีพ



Group ติดต่อสื่อสารและทำงาน
ร่วมกันในทีม อย่างสะดวกรวดเร็ว

VDO จัดเก็บวิดีโอและสร้าง
channel เพื่อแบ่งหมวดหมู่
ของเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม



Skype for business ติดต่อ
สื่อสารในรูปแบบที่หลากหลาย
ประยุกต์ใช้งานทั้งการประชุม
และการเรียนการสอนแบบ
ออนไลน์